



Liceo Ginnasio Statale Aristosseno



Classico, Linguistico, Scientifico, Linguistico Internazionale e Scientifico Internazionale ad opzione Francese

Viale Virgilio, 15 - 74123 - Taranto

Tel.099 2223829 (presidenza) – 099 4534895 (segreteria e fax)

email : PEO tapc070005@istruzione.it – PEC tapc070005@pec.istruzione.it

C.F. 90014930730 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFWF8Y

www.liceoaristosseno.edu.it



LICEO "ARISTOSSENSO"-TARANTO
Prot. 0009358 del 29/03/2021
07-05 (Uscita)

Ai Docenti

Al personale scolastico

Albo Pubblicità

Legale

Al sito web

AVVISO

di selezione mediante procedura comparativa per titoli, esperienze professionali e traccia programmatica, finalizzata alla creazione di una graduatoria di Esperti formatori interni a questa istituzione scolastica e di Tutor da cui attingere per la realizzazione del Corso di Formazione dal titolo "Didattica Digitale Integrata (DDI) 2.0" programmato nel piano di formazione di istituto, nell'ambito dei progetti di formazione dell'USR Puglia Ambito 21 Taranto a.s. 2020/21.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il DPR275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** La Legge 13 luglio 2015, n. 107 "Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle *disposizioni legislative vigenti*" ed in particolare l'art. 1, commi 124 e 125 relativi alla formazione in servizio del personale docente;
- VISTA** la nota MIUR – prot. 49062 del 28/11/2019 avente per oggetto "Formazione docenti in servizio a.s. 2020-2021. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative.";
- CONSIDERATA** La necessità di selezionare esperti formatori interni di comprovata esperienza per la conduzione delle attività formative in oggetto;
- VISTO** Il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326, che definisce i compensi omnicomprensivi per le attività di docenza e conduzione di gruppi;
- VISTO** Il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente per oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo1, comma143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" e, in particolare, l'art. 43 c. 3, che disciplina la materia degli incarichi a esperti per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTA** la nota n. 5368 del 18/03/2021 dell'Istituto Pacinotti di Taranto, Istituto capofila per le attività di formazione i di formazione dell'USR Puglia- Ambito 21 Taranto relativa all'oggetto;

VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 89 del 26/3/2021 con la quale si acquisiva in bilancio la somma pari €. 3.552,00 erogata dall'Istituto Pacinotti Ta - Istituto capofila dell'USR Puglia – Ambito 21 per la realizzazione delle attività formative assegnate a questo Liceo
VISTA	la ns. determina n. 45 - prot. n. 9320 del 29/03/2021 per la realizzazione del corso di formazione in oggetto, dal titolo “ <i>Didattica Digitale Integrata (DDI) 2.0</i> ” per l’avvio;
RILEVATA	La necessità all’interno del progetto di individuare figure professionali che possano condurre attività di formazione del personale della scuola, in presenza o a distanza sull’area tematica in oggetto, di seguito riportata;

INDICE

una selezione, mediante procedura comparativa di titoli e di specifiche esperienze professionali per la realizzazione di un Corso di Formazione destinato ai docenti ed aperto agli assistenti tecnici del Liceo, caratterizzato dallo svolgimento delle seguenti tematiche:

- le piattaforme telematiche nella Didattica a Distanza: panoramica generale e loro utilizzo combinato;
- le nuove metodologie e le nuove tecniche di apprendimento a distanza;
- le risorse digitali per la didattica;
- la didattica a distanza come progettazione delle lezioni “ipermediali”;
- la creazione di relazioni collaborative attraverso il web

Il Corso avrà una durata di **n.26 ore di lezione online** tenute dal Docente Esperto selezionato dal presente bando di gara.

Inoltre, il Corso si avvarrà della presenza di un Docente Tutor, sempre selezionato dal presente bando di gara che svolgerà attività di help desk nel corso delle lezioni.

L’attività del tutor (impegnato anch’esso parallelamente per 26 ore sarà di supporto ai corsisti, singolarmente o suddivisi per gruppi, durante le ore di lezione in modalità Help desk. L’attestato di frequenza del Corso sarà rilasciato al corsista dopo la frequenza di almeno il 70% degli incontri (18 ore).

Art.1 – Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla creazione di una graduatoria di Esperti Formatori interni e di Tutor, per il conferimento dell’incarico per prestazione d’opera professionale non continuativa e non subordinata, ex art. 2222 c.c., per la realizzazione dell’azione formativa programmata.

Art.2 – Requisiti di ammissione

Per l’ammissione alla selezione è richiesto il possesso del seguente requisito, pena la inammissibilità della candidatura:

- Docente interno a questa istituzione scolastica.

I requisiti verranno accertati sulla base del *curriculum vitae* allegato alla domanda di partecipazione, nel quale dovranno pertanto essere indicate in modo chiaro le esperienze maturate con specifico riferimento a quanto previsto dal successivo art. 3.

L’accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento **l’esclusione dalla procedura di selezione** stessa o **la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell’incarico**.

Art.3 – Criteri di valutazione Esperto e Tutor

La Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico del “Liceo Ginnasio Aristosseno” di Taranto, attribuirà un punteggio globale secondo le tabelle di seguito specificate nel successivo art.4:

Art.4 – Modalità di partecipazione

Per partecipare alla selezione, **i candidati Esperti** dovranno presentare i seguenti elementi che saranno oggetto

di valutazione da parte della Commissione:

- Titoli culturali di cui alla Tab. A)art.4;
- Le eventuali pubblicazioni e/o contenuti didattici digitali, di cui alla tab. B)art.4;
- Descrizione delle esperienze professionali coerenti con l'UFC per la quale si candida, di cui alla tab. C) art.4;
- Descrizione sintetica dell'idea progettuale, di cui alla tab. D) art.4. Il candidato con la sottoscrizione garantisce la paternità e l'originalità dell'idea progettuale proposta.

INCARICO ESPERTO

Tabella A) Titoli culturali (*max 15 punti*) coerenti con l'azione formativa richiesta;

codice	Descrizione titolo	punti
A.1	Laurea (sarà valutato un solo titolo):TRIENNALE MAGISTRALE O CICLO UNICO	2 4
A.2	Dottorato di ricerca o seconda laurea (triennale o magistrale) 3p.	3
A.3	Master di I livello o corsi di perfezionamento annuali 0,5p. a titolo (max 2 titoli)	1
A.4	Master di II livello o corsi di perfezionamento pluriennali 1p. a titolo (max 2 titoli)	2
A.5	Certificazioni informatiche 1p. per ciascuna certificazione (max 3)	3

Tabella B) Valutazione delle eventuali pubblicazioni (*max.5punti*)

Codice	Descrizione titolo	punti
B.1	Pubblicazioni inerenti le tematiche del corso anche on line (1 punto per ogni pubblicazione)	5 punti

Tabella C) Valutazione delle esperienze professionali (*max.50punti*)

Codice	Descrizione titolo	punti
C.1	Animatore digitale (punti 2 per anno di incarico)	Max 12punti
	Team dell'innovazione (punto 1 per anno di incarico)	Max 8 punti
	Funzione Strumentale a carattere tecnologico e/o dell'innovazione Digitale (1p.per anno)	Max 5 punti

C.2	Corsi di formazione, seguiti in qualità di discente, inerenti le tematiche del corso: 0, 5 punti in corsi di durata uguale o superiore a 20 ore;	max 5 punti
C.3	Attività di docenza nell'ambito della formazione di docenti relativi a tematiche tecnologiche e dell'innovazione digitale: 2 punti per incarico della durata non inferiore alle 12 ore	Max 20 punti

Tabella D) Valutazione della proposta progettuale (**max.30punti**):

Codice	Descrizione titolo	punti
D.1	Coerenza della proposta progettuale rispetto alla richiesta della scuola	Max 10 punti
D.2	Presenza di azioni innovative	Max 5 punti
D.3	Validità delle esercitazioni online, con riferimento al quadro teorico e metodologico proposto	Max 10 punti
D.4	Qualità dei materiali messi a disposizione	Max 5 punti

INCARICO TUTOR

Il tutor, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- supportare l'esperto nella predisposizione ed esecuzione delle attività;
- controllare ed aggiornare le presenze dei corsisti e delle relative registrazioni;
- inserire nella piattaforma del corso formazione tutto il materiale didattico prodotto e i relativi documenti;
- curare, in collaborazione con l'esperto la restituzione dei risultati delle verifiche;
- collaborare con l'esperto per espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario.

La Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico del "Liceo Ginnasio Aristosseno" di Taranto, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 (cento) punti così suddivisi:

Tabella A) Titoli culturali (max 25 punti) coerenti con l'azione formativa richiesta;

codice	Descrizione titolo	punti
A.1	Laurea (sarà valutato un solo titolo): TRIENNALE MAGISTRALE O CICLO UNICO	2 6
A.2	Dottorato di ricerca/altra laurea (magistrale o triennale) 3 p. a titolo (max 2 titoli)	6
A.3	Master di I livello o corsi di perfezionamento annuali 0,5 p. a titolo (max 2 titoli)	1
A.4	Master di II livello o corsi di perfezionamento pluriennali 1 p. a titolo (max 2 titoli)	2
A.5	Certificazioni informatiche p. 1 per ogni certificazione	Max 5
A.6	Abilitazione conseguita a seguito di superamento concorso pubblico	Max 5

Tabella B) Valutazione delle eventuali pubblicazioni (**max.5punti**)

Codice	Descrizione titolo	punti
B.1	Pubblicazioni inerenti le tematiche del corso anche on line (1 punto per ogni pubblicazione)	5 punti

Tabella C) Valutazione delle esperienze professionali (**max. 70 punti**)

Codice	Descrizione titolo	punti
C.1	Team dell'innovazione (punto 5 per anno di incarico)	Max 30 punti
	Funzione Strumentale a carattere tecnologico e/o dell'innovazione Digitale (5p.per anno)	Max 20 punti
C.2	Attività di tutoraggio nell'ambito della formazione docente: 5 punti per incarico	max 20 punti

Art.5 – Svolgimento delle attività del corso di formazione

Ai soggetti individuati dall'esito della presente selezione, sulla base della posizione graduata e delle esigenze formative, saranno conferite 26 ore di impegno, tanto al Docente Formatore, quanto al Docente Tutor, per l'effettuazione delle attività esplicitate nella summenzionata indicazione di selezione, da destinare a max n.30 corsisti (docenti e ass.ti tecnici).

Le attività di docenza e di tutoraggio si svolgeranno a distanza. Il Tutor, anche avvalendosi della collaborazione dell'Esperto, sarà tenuto alla gestione della piattaforma del corso di formazione.

Le attività oggetto degli incarichi dovranno iniziare entro aprile 2021 e concludersi entro giugno 2021.

Art.6 – Obblighi per l'Esperto

L'Esperto, nell'espletamento delle attività sarà tenuto a:

- Partecipare agli incontri propedeutici con Il Direttore del Corso e la DSGA per la definizione dei programmi, dei materialididattici, dei report sulle attività svolte;
- Predisporre il piano delle attività, concordandolo con il Direttore del corso: obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale attenendosi alle indicazioni già definite per le diverse UU.FF.CC. dell'Ambito 21;
- Svolgere le lezioni programmate, rispettando il calendario e gli orari programmati e/o segnalando preventivamente al Direttore del Corso e alla DSGA eventuali variazioni di programma e di calendario;
- Fornire adeguate indicazioni sui materiali didattici da far produrre ai Corsisti, verificandone gli esiti e curandone la loro eventuale disseminazione;
- Produrre la relazione finale al termine dell'intervento formativo, documentandone l'attività svolta

Art.7 – Obblighi del Tutor

- Collaborare con l'Esperto nell'implementazione del percorso formativo, con particolare riferimento agli aspetti operativi
- Supportare i corsisti, singolarmente o suddivisi per gruppi, durante le ore di lezione in modalità Help desk.
- Assistere i corsisti in caso di problemi (connessione, chiarimenti operativi, esecuzione di esercitazioni specifiche) utilizzando la piattaforma di lavoro o in chat o telefonicamente, al di fuori del collegamento con il docente esperto.
- Gestire la piattaforma del corso di formazione, in collaborazione con l'esperto, riportando le presenze/assenze dei corsisti e i relativi dati e le relative informazioni sull'andamento del Corso

Art.8 – Proprietà intellettuale dei materiali prodotti

La proprietà intellettuale dei materiali didattici prodotti nei percorsi formativi è del Liceo Ginnasio Aristosseno,

che si impegna a renderli disponibili con ogni mezzo alla comunità scolastica.

Art. 9 – Compensi

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte sarà riconosciuto, ai sensi del Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326, un compenso onnicomprensivo delle ritenute previdenziali e fiscali previste dalla normativa vigente di € 41,32 onnicomprensive effettuate per le 26 ore sincrone di Docenza effettuate dall'Esperto e di € 25,82 onnicomprensive effettuate per le 26 ore di tutoraggio .

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, avverrà alla documentata conclusione delle attività svolte.

Art. 10 – Domanda di ammissione

I candidati potranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente i modelli allegati al presente avviso, che ne costituiscono parte integrante, corredati dal curriculum vitae formato europeo e il progetto del percorso formativo che si intende sviluppare.

L'istanza deve essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da:

1. **Curriculum Vitae** compilato in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare titoli ed esperienze, in base alle tabelle di valutazione riportata nell'art. 4 (differenziate per Esperto e tutor) del presente avviso, si intendono sottoporre all'attenzione della Commissione preposta alla valutazione delle candidature, ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;
2. **Sintesi della proposta progettuale** (la compilazione dovrà essere effettuata solo dall'Esperto)
3. **Tabelle di valutazione** dei titoli (differenziata per l'Esperto e per il Tutor), ivi allegate, debitamente compilate.

Gli interessati dovranno far pervenire le loro istanze di partecipazione all'ufficio protocollo di questo Liceo (tapc070005@istruzione.it) **entro martedì 6 aprile p.v. ore 12,00**.

L'oggetto della PEO, dovrà recare la seguente dicitura: "**Selezione Esperto Formatore – progetto dal titolo: "Didattica Digitale Integrata(DDI) 2.0"**", seguita dal NOME E COGNOME del candidato per chi partecipa come Esperto; oppure la dicitura "**Selezione Tutor – progetto dal titolo: "Didattica Digitale Integrata(DDI) 2.0"**", seguita dal NOME E COGNOME del candidato per chi partecipa come Tutor.

Costituisce motivo di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura.

Art.11 – Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati

La Commissione giudicatrice sarà presieduta dal Dirigente Scolastico, prof. Salvatore Marzo. La Commissione di valutazione si riunirà presso il Liceo "Aristosseno" di Taranto.

A seguito della valutazione dei titoli, della traccia programmatica e delle esperienze pregresse, svolta dalla Commissione di cui sopra, secondo le modalità di cui all'art. 4 del presente avviso, le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito del Liceo Ginnasio Aristosseno di Taranto (www.liceoaristosseno.it), presumibilmente entro il giorno 7 aprile 2021. Trascorsi tre giorni dalla pubblicazione delle suddette graduatorie, esaminati eventuali reclami, si procederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive avverso le quali saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

Art.12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. MARZO Salvatore in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art.13 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la

facoltà di accedervi.

Art.14 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di questa Scuola www.liceoaristosseno.it

