



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica e per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PUGLIA FESR-FSE
2014/2020
Il futuro alla portata di tutti



Liceo Ginnasio Statale Aristosseno



Classico, Linguistico, Scientifico, Linguistico Internazionale e Scientifico Internazionale ad opzione Francese
Viale Virgilio, 15 - 74123 Taranto
Tel.099/4539332 (presidenza) – 099/4534895 (segreteria e fax)
www.liceoaristosseno.edu.it - email : tapc070005@istruzione.it
PEC : tapc070005@pec.istruzione.it - C.M. TAPC070005 - C.F. 90014930730
Partita I.V.A. 03012100730 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFWF8Y



LICEO "ARISTOSSENSO"-TARANTO
Prot. 0033117 del 17/12/2022
IV-5 (Uscita)

Al Personale Docente
di Conversazione in Lingua Inglese
Interno al Liceo

Tramite Portale Argo

Al Docenti di Conversazione Esterni
al Liceo

Ai Docenti Esperti di Conversazione
Esterni alle Istituzioni Scolastiche

Al Sito Web dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che il Liceo Aristosseno ha stipulato una Convenzione con la Cambridge Assessment English – in qualità di Centro per la gestione degli esami per il conseguimento della certificazione **(INGLESE)** in data 20/01/1999, rinnovata in data 19/03/2021 e tutt'ora in regime di proroga;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D.Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- VISTA** la Circ. del Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009;
- VISTO** il CCNL 2016-2018, per il personale della scuola;
- VISTO** l'art. 7 c. 6 e l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** il DPR 275/99 “Regolamento sull'Autonomia” artt. 4 e 5;
- VISTA** la Legge 107/2015 “La Buona Scuola”;
- VISTO** il D.Lgs 297/94 Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- CONSIDERATO** che il Centro è denominato **IT309** e prevede il conseguimento delle seguenti certificazioni:
- YLE Certificazione attestante la conoscenza della lingua inglese (livello primario)
 - Cambridge English Key livello A2 (KET)
 - Cambridge English Preliminary livello B1 (PET)
 - Cambridge English First livello 1/2 (FCE)
 - Cambridge English Advanced livello C1 (CAE)
- VISTO** il Verbale del Consiglio d'Istituto del 01/12/2022 delibera n. 170 che approva la prosecuzione del Progetto “Cambridge English” nell'ambito dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2022/2023;

CONSIDERATO che il Progetto “Cambridge English” prevede prestazioni professionali specialistiche di docenti di conversazione in lingua inglese;

TENUTO CONTO che il progetto è finanziato interamente dai genitori degli alunni frequentanti il Corso mediante una dichiarazione d’impegno sottoscritta dagli stessi corredata dal pagamento tramite bollettino postale o IBAN;

E M A N A

Il seguente Bando di selezione per il conferimento di n. 3 di incarichi di docente di “madrelingua” nei summenzionati corsi.

Si richiedono le seguenti competenze al fine della formulazione di una graduatoria sulla base dei seguenti parametri:

- REQUISITO DI AMMISSIONE: MADRELINGUA INGLESE

TITOLI	PUNTEGGIO
Diploma di Laurea Specialistica o Vecchio Ordinamento In Lingue e Letteratura Inglese	5
Esperienza come Docente di Madrelingua per ogni anno 2 punti per ogni anno (max 20 punti)	2
Accreditamento in qualità di Cambridge Oral Examiner da parte di Cambridge Assessment English 5 punti per ogni livello (max 25 punti)	5
Certificazione Cambridge possedute tra: FIRST – ADVANCED – PROFICIENCY – CELTA – DELTA TKT 5 punti per ogni certificazione (max 20 punti)	5

L’incarico sarà attribuito mediante la stipula di un contratto anche in presenza di una sola domanda, purché rispondente alle esigenze progettuali e dei titoli posseduti.

I dipendenti di Amministrazioni Pubbliche dovranno risultare in possesso di autorizzazione rilasciata dal Dirigente dell’Amministrazione di appartenenza. La stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

I requisiti e i titoli dichiarati e/o presentati devono risultare conseguiti entro il termine di scadenza dell’avviso di selezione.

I titoli dichiarati e/o allegati alla domanda non possono essere ulteriormente integrati né regolarizzati in fase successiva all’avviso di selezione.

La Commissione incaricata procederà alla valutazione dei **curriculum vitae** e alla redazione dell’apposito verbale e delle griglie di comparazione sulla base dei suindicati parametri. A parità di punteggio prederà il più giovane d’età. Il numero di incarichi sarà subordinato al numero di iscrizioni pervenute.

SEDE DELL’INCARICO

L’incarico sarà espletato presso la Sede del Liceo, in Viale Virgilio 15, sulla base di un calendario – date e orario che sarà comunicato dalla Scuola in relazione alle esigenze correlate alla programmazione delle attività dell’Amministrazione.

COMPENSI

Il compenso orario previsto è di Euro 35,00 l’ora (imponibile lordo dipendente assoggettabile a ritenute secondo il regime contributivo di appartenenza) con utilizzo di Risorse Finanziarie non rientranti dal F.I.S., per un numero massimo di 60 h per ogni corso in relazione al numero di domande pervenute.

DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

I docenti interessati dovranno presentare/inoltrare al Dirigente Scolastico del Liceo Aristosseno domanda **(All. A)**, corredata da:

1. **curriculum vitae** in formato europeo **(All. B)**;

2. Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità (**All. C**);
3. Autorizzazione alla pubblicazione nella sez. Amministrazione Trasparente del curriculum vitae e dei dati in esso contenuti (**All. D**).

La domanda di candidatura per il conferimento dell'incarico dovrà essere indirizzata al Liceo Aristosseno, Viale Virgilio 15 Taranto, con l'indicazione:

- CANDIDATURA DOCENTI DI LINGUA INGLESE – "CAMBRIDGE ENGLISH" **inderogabilmente entro e non oltre Martedì 27/12/2022 ore 13:00** tramite Posta Pec tapc070005@pec.istruzione.it o tramite mail tapc070005@istruzione.it

I termini di presentazione sono fissati per ragioni di improcrastinabile necessità di garantire l'avvio dei Corsi e consentirne la loro conclusione entro il mese di maggio 2023.

PUBBLICIZZAZIONE

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante: Affissione all'Albo on line della Scuola e Tramite Portale Argo.

MODALITA' CONFERIMENTO INCARICO

Il conferimento degli incarichi sarà effettuato secondo le seguenti **priorità**:

1. DOCENTI DI MADRELINGUA INTERNI
2. DOCENTI DI MADRELINGUA ESTERNI APPARTENENTI AD ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
3. DOCENTI ESPERTI DI MADRELINGUA ESTERNI ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/2003

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione scolastica, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D.Lgs 30/06/2003 n. 196 e successive modificazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Prof.ssa Rita FRUNZIO)

Documento Firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2002

Il responsabile dell'istruttoria
A.A. Maria Teresa SEMERARO

- Allegato A** Domanda di partecipazione al BANDO Cambridge Assessment English per la selezione di Docenti in lingua e civiltà inglese interni al Liceo - Docenti esterni al Liceo - Docenti Esperti esterni alle Istituzioni Scolastiche
- Allegato B** Curriculum vitae in formato europeo
- Allegato C** dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità
- Allegato D** Autorizzazione alla pubblicazione nella sez. Amministrazione Trasparente del curriculum vitae e dei dati in esso contenuti