



FONDI STRUTTURALI EUROPEI  
pon 2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'istruzione e per l'innovazione Digitale  
Ufficio IV

PUGLIA  
FESR-FSE  
2014/2020  
Il futuro alla portata di tutti



**Liceo Ginnasio Statale Aristosseno**



Classico, Linguistico, Scientifico, Linguistico Internazionale e Scientifico Internazionale ad opzione Francese  
Viale Virgilio, 15 - 74123 Taranto  
Tel.099/4539332 (presidenza) – 099/4534895 (segreteria e fax)  
www.liceoaristosseno.edu.it - email : [tapc070005@istruzione.it](mailto:tapc070005@istruzione.it)  
PEC : [tapc070005@pec.istruzione.it](mailto:tapc070005@pec.istruzione.it) - C.M. TAPC070005 - C.F. 90014930730  
Partita I.V.A. 03012100730 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFWF8Y



LICEO "ARISTOSSENSO"-TARANTO  
Prot. 0011911 del 01/09/2020  
04-08 (Uscita)

**Al Personale Scolastico**

**Agli Alunni**

**Alle Famiglie**

**U.S.R. Puglia**

**Ufficio VII Ambito Territoriale  
per la Provincia di Taranto**

**Oggetto: Avvio e gestione dell'anno scolastico 2020/2021 nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19: disposizioni del Dirigente scolastico**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i., che disciplina la salute e la sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
- VISTO il Decreto Legge “*Rilancio Italia*” del 13 maggio 2020, art 88;
- VISTE le note MIUR n. 278 del 06/03/2020, n. 279 del 08/03/2020, n. 323 del 10/03/2020, n. 622 del 01/05/2020 e n. 682 del 15/05/2020;
- VISTE le Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.
- VISTO il “*Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell’esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado*” del 15.05.2020 a cura del Comitato Tecnico Scientifico (CTS) richiesto, diffuso e pubblicato dal Miur, anche sul suo stesso sito;
- VISTE le O.M. 10 del 16 maggio 2020 - O.M. n. 11 del 16 maggio 2020;
- VISTA la nostra disposizione di servizio prot. n. 0009679 del 15.07.2020, avente per oggetto. “*DPCM del 14 luglio 2020 recante misure urgenti di contenimento del contagio da COVID-19 sull’intero territorio nazionale.*”

VISTO il protocollo sulla sicurezza relativo all'Esame di Stato sottoscritto in data 5.06.2020 ai sensi dell'art. 22 del CCNL/2018 comparto scuola a livello di istituzione scolastica con le RSU, l'RSL, l'RSPP del Liceo e le OO.SS provinciali del sindacato scuola;

VISTA l'integrazione al DVR del Liceo ns. prot. n. 7190 del 10.06.2020 ;

VISTE le deliberazioni relative all'avvio e gestione dell'anno scolastico 2020/2021 nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 all'oggetto effettuate dal Collegio dei Docenti in data

VISTO il protocollo d'intesa del MIUR per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19 prot. n. 000087 del 6.08.2020

PRESO ATTO del rapporto ISS Covid-19 n. 58/2020 del 21.08.2020

VISTO il D.V.R. integrazione addendum del Liceo del 29.08.2020

VALUTATE le risorse umane e materiali del Liceo (edificio, personale, studenti, etc.);

CONSIDERATA la necessità di fornire tutte le indicazioni operative per l'organizzazione dell'avvio delle attività didattiche a partire dal 1.09.2020

### **DISPONE**

le seguenti ulteriori direttive e disposizioni da attuarsi per garantire l'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19 che prenderanno avvio in data 1.09.2020, le quali sono emanate in relazione a quattro ambiti di intervento:

- 1.fornitura dei dispositivi di sicurezza;**
- 2. igienizzazione e utilizzazione degli spazi scolastici;**
- 3. formazione del personale;**
- 4. intensificazione ed eventuale lavoro straordinario.**

1. Per quello che riguarda il **primo ambito: fornitura dei dispositivi di sicurezza**, si dispone che nello svolgimento delle attività didattiche, al fine di contribuire a garantire le condizioni di sicurezza nello svolgimento delle attività didattiche in presenza saranno utilizzati: DPI (dispositivi di protezione individuale), igienizzanti, sanificanti, mascherine chirurgiche o di comunità, nonché FFP2, FFP3, guanti monouso, gel disinfettanti e dispenser, barriere trasparenti, guanti, cartellonistica per la programmazione dei percorsi di ingresso ed uscita del personale, nonché per l'appropriato utilizzo degli spazi scolastici, termoscanner, pannelli in plexiglass, kit pronto soccorso, macchinari per pulizie servizi di rimozione e smaltimento di rifiuti, anche speciali, contratto con medico del lavoro.

In particolare, sarà utilizzata la **cartellonistica e segnaletica relativa a** : •Come lavarsi le mani (nei servizi igienici)• No assembramento (in ingresso, in prossimità degli uffici ed uno per corridoio, ove transitano/sostano i dipendenti) • Indossa apposita mascherina • Mantenere sempre una distanza maggiore di 1m in movimento (in ingresso, in prossimità degli uffici ed uno per corridoio, ove transitano/sostano i dipendenti) e di 1 m in posizione statica• Lavare spesso le mani (in ingresso, in prossimità degli uffici ed uno per corridoio ove transitano/sostano i dipendenti) • Igienizzare le mani

prima di raggiungere la propria postazione (in prossimità del dispenser collocato in ingresso e all'ingresso di ogni aula e laboratorio) • No abbracci e strette di mani (in ingresso, uno per corridoio ove transitano/sostano i dipendenti)• Disinfettare le superfici (negli uffici e nelle postazioni dei collaboratori scolastici)• Copri bocca e naso con fazzoletti se starnutisci/tossisci (in ingresso, negli uffici, nelle postazioni dei collaboratori).

Il Dirigente comunica che, ai sensi del Documento Tecnico Scientifico del 28 maggio, saranno avviati e programmati gli **interventi di pulizia e igienizzazione**, ad opera dei collaboratori scolastici, di tutti i locali destinati alle attività didattiche, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare a tale scopo.

2. Per quello che riguarda il **secondo ambito: igienizzazione e utilizzazione degli spazi**, si dispone di effettuare le attività didattiche in presenza, come decretato dalla summenzionata legislazione ministeriale, utilizzando banchi monouso, unitamente all'uso consapevole e responsabile delle mascherine, garantendo **“il distanziamento non inferiore a 1 m.”**.

Tale disposizione sarà accompagnata dalle **seguenti misure organizzative**:

-l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;

-il divieto di entrare o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, qualora sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti

- l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento di un metro tra banchi, osservare le regole di igiene delle mani, uso consapevole e responsabile delle mascherine ed avere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);

- la formazione e l'aggiornamento in materia di Didattica digitale integrata e COVID, nonché l'obbligo di redigere un nuovo patto di corresponsabilità educativa per la collaborazione attiva tra Scuola e Famiglia;

- l'obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale, o simil-influenzale, durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di tali sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.

- divieto di ingresso agli uffici dei trasportatori: per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro: il personale scolastico addetto al ricevimento procede al prelievo del materiale indossando i guanti protettivi monouso e la mascherina protettiva.

- dove sono presenti i distributori automatici di bevande calde, acqua e alimenti sarà assicurata la pulizia/sanificazione iniziale (da parte degli operatori professionali delle pulizie) e una pulizia/sanificazione giornaliera (da parte dei collaboratori scolastici) delle tastiere dei distributori con appositi detergenti compatibilmente con i tipi di materiali. Per evitare assembramenti davanti ai distributori, saranno collocati sul pavimento appositi segnaposto, con step di almeno un metro per garantire il distanziamento.

Le attività didattiche in presenza saranno svolte nelle aule assegnate o nei laboratori assegnati utilizzando banchi singoli distanziati di un metro. Ciascuna aula sarà dotata di adeguata strumentazione multimediale che il docente utilizzerà per garantire una adeguata partecipazione alle lezioni al gruppo di alunni che a giorni alterni, pari e dispari, seguirà le attività didattiche dalle proprie abitazioni, mentre – contemporaneamente- l'altro gruppo di alunni seguirà le attività didattiche in presenza. Inoltre, sarà predisposta **un'aula di emergenza** da utilizzare per l'accoglienza di eventuali soggetti (alunno, docente, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e/o febbre. In tale evenienza, la persona verrà accompagnata nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Per sostenere le attività di supporto logistico organizzativo alle procedure di contrasto all'emergenza sanitaria e post-sanitaria implementate dal Liceo, sarà individuato un **docente referente anti Covid**

Al personale scolastico (o agli alunni che dovessero essere eventualmente sprovvisti), sarà quotidianamente fornita dall'Istituto una mascherina chirurgica, così come dovrà esserne fornito chiunque entrerà a scuola dopo essere stato identificato all'ingresso, utilizzando un apposito registro.

Inoltre, gli ingressi dell'edificio, le aule e i laboratori saranno tutti forniti alla loro entrata di un dispenser con gel per garantire l'igienizzazione delle mani: l'uso di guanti non è necessario.

Grazie alle caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico, sono previsti percorsi dedicati di **ingressi e di uscita dalla scuola**, che saranno identificati con opportuna segnaletica. Sono stati individuati **5 ingressi e altrettante uscite, con orari differenziati e modalità di accesso/uscita regolamentati** che consentiranno un afflusso e un deflusso di alunni, personale scolastico ed utenti in piena osservanza delle disposizioni governative e ministeriali fornite in merito. In particolare, l'ingresso principale di **v.le Virgilio** sarà destinato all'entrata degli alunni delle 12 classi (opportunamente individuate per la loro allocazione di vicinanza) che, in giorni pari e dispari e in orari prestabiliti, si alterneranno per svolgere le attività didattiche in presenza. Parimenti, dal **primo ingresso di via De Noto, dal secondo ingresso di via De Noto, dal primo ingresso di via Crispi e dal secondo ingresso di via Crispi** entreranno e usciranno, in e da ciascuno di essi, i docenti e la metà degli alunni delle 12 classi (opportunamente individuate per la loro allocazione di vicinanza), alunni che, in giorni pari e dispari e in orari prestabiliti, si alterneranno per svolgere le attività didattiche in presenza. Pertanto, dai cinque ingressi ed uscite, che si avvarranno di adeguata segnaletica, transiteranno i docenti e la metà degli alunni delle 60 classi, classi che, complessivamente, accolgono i cinque indirizzi di studio dell'Aristosseno. I cinque ingressi/uscite saranno operativi in occasione del quotidiano svolgimento delle attività didattiche: nel caso di svolgimento di percorsi formativi fortemente limitati nel numero di alunni (es. PAI) l'ingresso e l'uscita avverranno –in modo contingentato- solo da v.le Virgilio. L'altra metà delle 60 classi che, in giorni alterni pari e dispari, seguiranno le lezioni da casa dovranno utilizzare computer o tablet (personali o assegnati in comodato d'uso dal Liceo), mentre ogni aula del Liceo sarà attrezzata, come già evidenziato, per ottimizzare la connessione, la partecipazione e la fruizione delle attività formative, con smart TV da 65 pollici, computer connesso a internet, web cam, tavoletta grafica (con funzioni di lavagna) e microfono omnidirezionale ad esclusivo uso del docente. Attraverso i collaboratori Scolastici, il Liceo provvederà ad effettuare **una quotidiana pulizia approfondita** di tutti gli spazi da utilizzare ivi incluse le superfici di contatto frequenti (maniglie, tavoli, sedie, interruttore luci e distributori di cibo e bevande, corridoi, segreterie, androne, scale e uffici segreteria): il prodotto detergente utilizzato sarà neutro per le superfici dei locali e alcolico per le superfici lavabili. Infine, si disporrà che ogni bagno sarà trattato dopo il suo utilizzo. Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, misure specifiche di pulizia straordinaria delle superfici, degli arredi/materiali scolastici e di ogni altro oggetto presente nei locali (es. ringhiere delle scale). A tal fine saranno utilizzati fogli di lavoro appositamente strutturati

**3.** Per quello che riguarda il **terzo ambito: formazione lavoratori**, la scuola, tanto in modalità videoconferenza, previo avviso mezzo circolare informativa del DS, quanto attraverso formali comunicazioni per vie brevi provvede ad informare e formare i collaboratori ed il personale ATA preposti nella gestione dell'emergenza e della post emergenza sanitaria. A tal fine, per approfondire e consolidare questo percorso informativo e formativo, si utilizzeranno **tutorial di formazione**, da inviare anche sui whatsApp personali dei dipendenti interessati per rinforzare, con evidenti facilitazioni spazio-temporali, la conoscenza operativa delle procedure di sicurezza da implementare specificatamente per il Liceo. Inoltre, tali procedure saranno "rinforzate" predisponendo una apposite **note esplicative** destinate al personale scolastico e all'utenza che attenzioni e reiteri, in modo particolare, le informazioni relative alle modalità di accesso e di uscita dagli ambienti scolastici e allo svolgimento delle attività didattiche. In tale contesto, sarà posta attenzione al controllo dell'appropriato utilizzo della **modulistica** da utilizzare per documentare i vari interventi del personale scolastico connesso alla gestione e organizzazione delle procedure codificate anti Covid

19. Per consolidare la formazione del personale scolastico si attueranno modalità di interventi –da parte del DS e del DSGA- “in situazione”.

Infine, sarà cura del DS predisporre e fornire, attraverso *circolari informative e relativi banner* indirizzati all’utenza scolastica e pubblicate sul sito del Liceo, tutte le opportune informazioni relative alle procedure e al’utilizzo degli spazi scolastici opportunamente predisposti.

#### **4° punto : intensificazione e lavoro straordinario**

Tutte le attività lavorative ove necessarie, soprattutto nel corso dell’espletamento delle quotidiane attività scolastiche (necessità supplementari di pulizia, aperture e/o chiusure straordinarie dell’edificio, ecc.) saranno regolamentate e remunerate sulla base del CCNL/2018, nonché sulle determinazioni assunte dalla Contrattazione sindacale d’Istituto ai sensi dell’art. 22 del summenzionato CCNL

