

**Liceo Ginnasio Statale Aristosseno**



Classico, Linguistico, Scientifico, Linguistico Internazionale  
e Scientifico Internazionale ad opzione Francese  
Viale Virgilio, 15 - 74123 - Taranto  
Tel.099 2223829 (presidenza) – 099 4534895 (segreteria e fax)  
email : PEO [tapc070005@istruzione.it](mailto:tapc070005@istruzione.it) – PEC [tapc070005@pec.istruzione.it](mailto:tapc070005@pec.istruzione.it)  
C.F. 90014930730 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFWF8Y  
[www.liceoaristosseno.edu.it](http://www.liceoaristosseno.edu.it)



LICEO "ARISTOSSENSO"-TARANTO  
Prot. 0031651 del 10/12/2021  
01-07 (Uscita)

Sul Sito Web  
Albo pretorio

**Oggetto:** *Indicazioni operative per il concorso ordinario, per titoli ed esami, finalizzato al reclutamento del personale docente delle scuole dell'infanzia e primaria come da Decreto MI n. 498 del 21.04.2020 integrato dal Decreto Dipartimentale MI n. 2215 del 18.11.2021.*

In applicazione del Protocollo relativo alle modalità di svolgimento in sicurezza dei concorsi per il personale scolastico in attuazione dell'art. 59, comma 20 del D.L. 25 maggio 2021, n° 73 per lo svolgimento in presenza della prova scritta, visto il calendario assegnato dall'USR per la Puglia al Liceo Ginnasio Aristosseno, ai fini della prevenzione e del contenimento del diffondersi del contagio del Virus COVID-19, si dispone:

Il locale in cui verrà svolta la prova è il Laboratorio Multimediale di Inglese, che (sentito l'R.S.P.P.) può ospitare 12 candidati nel pieno rispetto delle misure di distanziamento previste; viene in ogni caso prescritto l'uso costante della mascherina FFP2 per tutta la durata della permanenza a scuola.

LICEO GINNASIO ARISTOSSENSO – Viale Virgilio n. 15 - TARANTO **INGRESSO DA VIALE VIRGILIO**

**N. 15** – TELEFONO 0994534895 MAIL: [tapc070005@istruzione.it](mailto:tapc070005@istruzione.it)

**LABORATORIO MULTIMEDIALE INGLESE SITO AL 2° PIANO – LATO VIALE VIRGILIO -**

**CLASSE DI CONCORSO CPS21\_EEEE\_T1  
GIORNO VENERDI' 17 DICEMBRE 2021 - TURNO MATTUTINO ACCESSO H. 7,30**

**CLASSE DI CONCORSO e CPS21\_EEEE\_T2  
GIORNO VENERDI' 17 DICEMBRE 2021 - TURNO POMERIDIANO ACCESSO H. 13,00**

Verranno utilizzati in modo esclusivo i servizi igienici collocati al 2° piano lato Via Crispi.

Gli eventuali soggetti sintomatici vengono accolti nell'aula Triage sita al piano terra lato via Crispi.

Allegati:

- Protocollo modalità svolgimento prove concorsuali (parte integrante della presente)
- Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto COVID e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro nota prot. n. 20563 dell'8/9/2021

## Liceo Ginnasio Statale Aristosseno



Classico, Linguistico, Scientifico, Linguistico Internazionale  
e Scientifico Internazionale ad opzione Francese

Viale Virgilio, 15 - 74123 - Taranto

Tel.099 2223829 (presidenza) – 099 4534895 (segreteria e fax)

email : PEO [tapc070005@istruzione.it](mailto:tapc070005@istruzione.it) – PEC [tapc070005@pec.istruzione.it](mailto:tapc070005@pec.istruzione.it)

C.F. 90014930730 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFWF8Y

[www.liceoaristosseno.edu.it](http://www.liceoaristosseno.edu.it)



Erasmus+



## Protocollo relativo alle modalità di svolgimento in sicurezza dei concorsi per il personale scolastico in attuazione dell'art. 59, comma 20 del Decreto-Legge 25 maggio 2021, n. 73

1. I candidati potranno, accedere all'interno dell'area concorsuale solo uno per volta. Ad essi è fatto obbligo di:
  - a) igienizzarsi frequentemente le mani con il gel contenuto negli appositi dosatori all'ingresso;
  - b) indossare obbligatoriamente, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale per tutto il tempo di permanenza all'interno dell'area concorsuale, dal momento dell'accesso sino all'uscita facciali filtranti FFP2 che coprano correttamente le vie aeree (bocca e naso) messi a disposizione ai candidati. Non deve essere consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.
  - c) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo motivate situazioni eccezionali). In tal caso il candidato utilizzerà un sacco contenitore in cui deporre il bagaglio, da appoggiare, chiuso, lontano dalle postazioni, secondo le istruzioni ricevute in aula;
  - d) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi riconducibili al virus COVID- 19:
    - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
    - difficoltà respiratoria di recente comparsa;
    - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
    - mal di gola;
  - e) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena/isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID- 19;
  - f) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale il **Green pass**, visto l'obbligo di certificazione verde Covid 19 (art.1 lettera i) DL 23.07.21 n.105 convertito dalla Legge 16.09.2021 n. 126;
  - g) sottoporsi alla rilevazione della temperatura corporea, mediante termometri manuali che permettano la misurazione automatica. Qualora la temperatura corporea rilevata risulti superiore ai 37, 5 C°, il candidato non potrà accedere all'area concorsuale.

Il personale addetto alla vigilanza dovrà provvedere all'allontanamento del soggetto, accompagnandolo in un'apposita area dedicata all'isolamento del caso sospetto e dovrà tempestivamente avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il Covid 19 forniti dalla Regione o dal Ministero della salute, nonché le forze dell'ordine in caso di rifiuto. Il candidato è tenuto, comunque, a informare tempestivamente e responsabilmente i commissari del concorso ed il comitato di vigilanza della presenza di qualsiasi sintomo influenzale, anche durante l'espletamento prova scritta, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.
2. Gli obblighi di cui alle lettere d) ed e) devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. I candidati dovranno compilare l'apposito modulo, scaricabile dal sito web del Ministero nella sezione dedicata alla specifica procedura concorsuale, che dovrà

## Liceo Ginnasio Statale Aristosseno



Classico, Linguistico, Scientifico, Linguistico Internazionale  
e Scientifico Internazionale ad opzione Francese  
Viale Virgilio, 15 - 74123 - Taranto  
Tel.099 2223829 (presidenza) – 099 4534895 (segreteria e fax)  
email : PEO [tapc070005@istruzione.it](mailto:tapc070005@istruzione.it) – PEC [tapc070005@pec.istruzione.it](mailto:tapc070005@pec.istruzione.it)  
C.F. 90014930730 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFWF8Y  
[www.liceoaristosseno.edu.it](http://www.liceoaristosseno.edu.it)



essere esibito presso le apposite postazioni al personale addetto all'identificazione dei candidati.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione o esibire la certificazione verde COVID 19 non potrà essere consentito al candidato l'ingresso all'interno dell'area concorsuale.

I candidati ammessi, saranno invitati dal personale di assistenza a raggiungere, opportunamente distanziati e in base alla segnaletica orizzontale e verticale, le postazioni di identificazione. Dovrà essere garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Presso le postazioni di identificazione dovranno essere resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico.

Gli operatori dovranno invitare i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

Per le operazioni di identificazione dovranno essere rese disponibili penne monouso per i candidati.

Successivamente i candidati, verranno invitati ad accedere all'aula concorsuale, e ad occupare una postazione informatizzata, predisposta rispettando la distanza di 1 metro in tutte le direzioni (con disposizione "a scacchiera"), preventivamente determinata attraverso segnaposti adesivi. I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata dovranno:

- rimanere seduti per tutto il periodo che precede la prova, durante e al termine dello svolgimento della stessa finché non saranno autorizzati all'uscita;
- durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.
- indossare obbligatoriamente il facciale filtrante FFP2 messo a disposizione dall'amministrazione organizzatrice;
- non consumare alimenti ad eccezione delle bevande di cui i candidati si devono munire preventivamente.
- Il personale incaricato dovrà verificare il rispetto delle misure di sicurezza durante tutte le fasi della procedura, di svolgimento della prova, e per tutto il tempo in cui i candidati permangono all'interno dell'area concorsuale, nonché nelle operazioni di entrata ed uscita dalla struttura. Dovrà assicurare che non si creino assembramenti durante le operazioni connesse all'espletamento della prova. Inoltre il personale di assistenza e di supporto dovrà provvedere a regolamentare il flusso di accesso e d'uscita dall'area concorsuale, assicurando il rispetto della distanza di almeno 1 metro, adottando misure idonee a evitare assembramenti, e apposite misure per le donne in stato di gravidanza, per i candidati diversamente abili, per gli immuno depressi e per quelli che necessitano tempi aggiuntivi sulla base della normativa vigente. È obbligatorio il rispetto del distanziamento interpersonale, o comunque l'utilizzo costante della mascherina FP2, misure alle quali si potrà derogare esclusivamente per motivi di soccorso e sicurezza.

Al personale individuato a far parte del Comitato di Vigilanza ed al personale in servizio si impartiscono le seguenti disposizioni:

I componenti delle commissioni, del comitato di vigilanza, il personale individuato con compiti di sorveglianza ed assistenza interna per lo svolgimento delle prove ed in generale tutte le altre figure presenti nelle aree concorsuali, hanno l'obbligo di:

1. igienizzarsi frequentemente le mani con apposito gel disinfettante contenuto nei dosatori

## Liceo Ginnasio Statale Aristosseno



Classico, Linguistico, Scientifico, Linguistico Internazionale  
e Scientifico Internazionale ad opzione Francese

Viale Virgilio, 15 - 74123 - Taranto

Tel.099 2223829 (presidenza) – 099 4534895 (segreteria e fax)

email : PEO [tapc070005@istruzione.it](mailto:tapc070005@istruzione.it) – PEC [tapc070005@pec.istruzione.it](mailto:tapc070005@pec.istruzione.it)

C.F. 90014930730 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFWF8Y

[www.liceoaristosseno.edu.it](http://www.liceoaristosseno.edu.it)



Erasmus+



- all'ingresso prima di accedere all'interno dell'area concorsuale;
- indossare, prima di accedere e per tutto il tempo di permanenza all'interno dell'area concorsuale, sino all'uscita dalla struttura, facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione forniti;
- dall'amministrazione organizzatrice;
- compilare il modulo di autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20003 scaricabile dal sito web del Ministero secondo le modalità descritte al paragrafo 3;
- circolare solo nell'aree e nei percorsi indicati ed evitare di avvicinarsi ai candidati a distanza inferiore ad 1 metro.

Il personale addetto delle aree concorsuali assumerà le seguenti misure:

- munirsi per la misurazione della temperatura corporea di termo scanner oppure di un termometro manuale;
- mettere a disposizione facciali filtranti FFP2 per i candidati, per la commissione, per il personale di vigilanza e per tutte le figure presenti all'interno dell'area concorsuale;
- fornire penne monouso per i candidati;
- predisporre la segnaletica di carattere prescrittivo, informativo e direzionale;
- ad individuare ed allestire un apposito locale dedicato all'accoglienza e all'isolamento dei soggetti che presentano sintomi riconducibili al virus COVID-19;
- collocare all'ingresso dell'area concorsuale e in più punti delle aree (es., aule, servizi igienici, etc.) un adeguato numero di dispenser di gel igienizzante;
- garantire adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni, anche dei servizi igienici o assicurando un adeguato ricambio d'aria attraverso strumenti meccanici;
- alla pulizia e disinfezione giornaliera dell'area concorsuale;
- a sottoporre a costante pulizia e sanificazione le postazioni dei candidati e delle parti comuni, sia prima dello svolgimento della prova, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse;
- alla pulizia e igienizzazione dei servizi igienici con idonei prodotti;
- dotare i servizi igienici di dispenser con gel igienizzante per le mani, salviette e pattumiere;
- regolare l'accesso ai servizi igienici, al fine di evitare sovraffollamento all'interno dei locali, che dovranno essere costantemente puliti e sanificati dopo ogni singolo utilizzo;
- alla costante e diffusa areazione degli ambienti;
- al coinvolgimento delle autorità sanitarie locali, sia per il dettaglio delle misure da adottare negli specifici contesti, sia per il controllo dell'applicazione di tali misure.

Si invia il presente protocollo all'USR per la Puglia e si dispone la pubblicazione dello stesso sul sito del LICEO ARISTOSSENSO nella sezione "Albo pretorio".

Taranto 10 dicembre 2021



F.to Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Prof.ssa Rita FRUNZIO  
Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.lgs. 82/2005