



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Liceo Ginnasio Statale Aristosseno



Classico, Linguistico, Scientifico, Linguistico Internazionale e Scientifico Internazionale ad opzione Francese

Viale Virgilio, 15 - 74123 - Taranto

Tel.099 2223829 (presidenza) – 099 4534895 (segreteria e fax)

email : PEO tapc070005@istruzione.it – PEC tapc070005@pec.istruzione.it

C.F. 90014930730 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFWF8Y

www.liceoaristosseno.edu.it



Erasmus+



LICEO "ARISTOSSENSO"-TARANTO
Prot. 0002116 del 20/01/2023
II-7 (Uscita)

Al Primo Collaboratore del D.S.: Imperiale G.

Alle Funzioni Strumentali:

Rizzi S., De Florio G., Santeramo A., Caricasole A.

Al DSGA: Anna Pesce

All'A.A.: Semeraro M.T.

[Tramite Portale Arqo](#)

Atti

Sito WEB

OGGETTO: Atto Dirigenziale di Costituzione e nomina NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE 2022/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 59/1998 “Disciplina della qualifica dirigenziale dei capi di istituto delle istituzioni scolastiche autonome, a norma dell’art. 21, c. 16, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il DPR n. 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59”;

VISTO l’art. 25 del DLgs 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il D.P.R. n. 80/2013 Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione;

VISTA la Direttiva MIUR n.11 del 18.09.2014 “Priorità strategiche del sistema nazionale di valutazione per gli anni scolastici 2014/15 – 2015/16 – 2016/17”;

CONSIDERATO che il NIV dovrà operare in stretto contatto con la dirigenza e che deve avere una visione costantemente aggiornata del sistema;

TENUTO CONTO delle Aree individuate dal Collegio per le Funzioni Strumentali atte a ricoprire tale incarico;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa del LICEO ARISTOSSENSO deliberato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 11/11/2022 nonché sulla base dell’Atto di indirizzo del Dirigente prot. n. 27250 del 29/10/2021 e successivo prot. 32854 del 15/12/2022 e dal Consiglio di Istituto delibera n. 174 del 01/12/2022;

DECRETA

la composizione del **Nucleo Interno di Valutazione (N.I.V.)** dell’Istituzione Scolastica per il triennio 2022/2025:

NOME	RUOLO nell’organizzazione scolastica
Dott.ssa Rita Frunzio	Dirigente Scolastico - Presidente
Prof.ssa Giuseppina Imperiale	1° collaboratore DS - Referente

Prof.ssa Sabrina Rizzi	Funzione Strumentale Area 1 – Supervisione del PTOF, dell’Autovalutazione di Istituto e del Piano di Miglioramento
Prof. Giacomo De Florio	Funzione Strumentale Area 2 – Coordinamento della didattica digitale integrata e gestione delle piattaforme web di Istituto
Prof.ssa Antonietta Santeramo	Funzione Strumentale Area 3 – Coordinamento delle attività funzionali alla didattica, monitoraggio dei processi formativi e orientamento in entrata
Prof.ssa Anna Caricasole	Funzione Strumentale Area 4 – Coordinamento di P.C.T.O., iniziative di internazionalizzazione e rapporti con il territorio
Rag. Anna Pesce	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA)
Sig.ra Maria Teresa Semeraro	Assistente Amministrativa

CRITERI DI FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE

Il Nucleo di Valutazione, costituito ai sensi di legge, in carica tre anni – con la surroga dei componenti decaduti – è coordinato dal Dirigente Scolastico, con la collaborazione sarà coordinato dalla Prof.ssa Imperiale Giuseppina.

Il Nucleo, pur costantemente sotto la supervisione del Dirigente Scolastico, organizza in modo autonomo i suoi lavori.

In particolare si ritiene che le funzioni del NIV, in ogni caso specificamente definite dalle norme citate in premessa, si esplichino nel monitoraggio e nella verifica delle aree previste dal RAV e, nel dettaglio, nei seguenti punti:

- aggiornamento annuale del P.T.O.F. triennio 2022-2025;
- aggiornamento del Rapporto di Autovalutazione (RAV);
- eventuale revisione del Piano di Miglioramento (PdM);
- attuazione e/o coordinamento delle azioni previste dal PdM;
- monitoraggio in itinere del PdM al fine di attivare le necessarie azioni preventive e/o correttive;
- mappa delle alleanze educative territoriali e loro stato d’attuazione per il coinvolgimento attivo dell’utenza e del territorio nei processi educativi attivati dalla scuola in funzione dell’attuazione del PTOF;
- esiti degli studenti in relazione alle competenze previste nel curriculum;
- processi relativi alla continuità e all’orientamento;
- elaborazione e somministrazione dei questionari di customer satisfaction a docenti, genitori e personale A.T.A.;
- tabulazione dei dati e condivisione/socializzazione degli esiti della customer satisfaction con la comunità scolastica;
- redazione della Rendicontazione sociale e del Bilancio Sociale, per le rispettive aree di intervento e ambiti di settore;
- processi organizzativi, gestionali ed amministrativi.

Il Nucleo dovrà provvedere alla presentazione dei risultati di rilevazioni e monitoraggi in funzione dell’aggiornamento del RAV e della verifica dell’attuazione del PDM e attuerà gli opportuni processi e strumenti organizzativi per il pieno sviluppo del procedimento di valutazione. Esso opera e risponde della propria attività al Dirigente scolastico.

I componenti scolastici del N.I.V. si impegnano a svolgere i suddetti compiti nell’ambito degli incarichi di cui sono già destinatari. Non è, pertanto, previsto alcun compenso accessorio per i componenti dell’Unità di Autovalutazione d’Istituto che con la presente si nomina. I componenti scolastici del N.I.V. si impegnano, inoltre, a partecipare alle eventuali azioni formative organizzate durante l’anno scolastico a livello provinciale e/o regionale e a diffondere le azioni di monitoraggio e revisione svolte, durante gli incontri collegiali.

Il Nucleo dovrà provvedere, entro la fine di Maggio 2023 alla presentazione dei risultati di **rilevazioni e monitoraggi** in funzione dell’aggiornamento del RAV e della verifica dell’attuazione del PDM, della Rendicontazione sociale.

Per le funzioni specifiche si rinvia all’Organigramma funzionale d’Istituto per l’anno scolastico 2022/2023.

